



## FISAC 2018/2020

(Appel à projets « FISAC 2016 »)

# OPERATION COLLECTIVE DE MODERNISATION ET ACCESSIBILITE EN MILIEU RURAL DE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DRACENOISE

## DOSSIER DE DEMANDE D'AIDES DIRECTES

Aides directes à l'investissement des entreprises commerciales, artisanales et de services de la Dracénie

A remplir par l'Administration	
Dossier n° .....	présenté par l'entreprise : ..... ..... ..... ..... ..... .....
Date de la demande :	...../...../.....
Date de réception du dossier complet :	...../...../.....
Date d'examen de la Commission d'attribution	...../...../.....
Avis rendu par la Commission d'attribution	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable

## Fiche de renseignement sur le demandeur, son entreprise et son projet

- Identité du demandeur  gérant  dirigeant

<b>Nom du demandeur :</b> .....	<b>Prénom du demandeur :</b> .....
<b>Adresse personnelle :</b> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
<b>Code postal :</b> .....	<b>Commune :</b> .....
<b>Téléphone fixe :</b> .....	<b>Téléphone portable :</b> .....
<b>E-mail :</b> .....@.....	

○ Informations relatives à l'entreprise

<p><b>Nom commercial, Enseigne :</b>  .....  .....</p>	<p><b>Raison sociale :</b>  .....  .....</p>
<p><input type="checkbox"/> Propriétaire des murs</p>	<p><input type="checkbox"/> Locataire</p>
<p><b>Adresse professionnelle :</b>  .....  .....  .....  .....</p>	
<p><b>Code postal :</b>  .....</p>	<p><b>Commune :</b>  .....</p>
<p><b>Téléphone fixe :</b>  .....</p>	<p><b>Téléphone portable :</b>  .....</p>
<p><b>E-mail :</b>  .....@.....</p>	
<p><b>SIRET :</b></p>	<p><b>Code APE :</b></p>
<p><b>N° immatriculation RCS/RM :</b>  .....</p> <p>Joindre l'extrait Kbis.</p>	
<p><b>Date de la reprise ou de la création :</b> ..... / ..... / .....</p>	
<p><b>Forme juridique (entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, SAS/SASU, EIRL, Société en nom propre) :</b>  .....  .....  .....</p>	
<p><b>Autre, précisez svp :</b>  .....  .....</p>	

**Capital social en € :** .....

**Chiffre d'affaires : dernier exercice connu en € HT :** .....

**Fournir les bilans et comptes de résultats des 3 derniers exercices.**

**RIB professionnel : à fournir.**


**Aides publiques obtenues au cours des 3 dernières années** (date, montant, objet, utilisation, attestation comptable et à défaut attestation sur l'honneur) :

.....


.....

.....

**Conformité fiscale et sociale à la réglementation :** Joindre le justificatif de - de 3 mois ou à défaut, compléter l'attestation ci-dessous.




COMMUNAUTÉ  
D'AGGLOMÉRATION  
DRACÉNOISE




CCI VAR



Chambres de Métiers  
et de l'Artisanat  
Région  
Provence-Alpes-Côte d'Azur  
Territoires Vof



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE  
DES FINANCES ET DE L'INDUSTRIE

**Attestation de régularité de la situation de l'entreprise  
concernant les cotisations fiscales et sociales**

Monsieur le Président  
de la Communauté d'Agglomération Dracénoise  
Hôtel communautaire - Square Mozart CS 90 129  
83 004 DRAGUIGNAN Cedex

**Objet : Attestation de régularité concernant les cotisations fiscales et sociales.**

Monsieur le Président,

Je soussigné (e), Monsieur, Madame,

.....  
..... en qualité de (dirigeant, gérant)  
.....  
pour le compte de l'entreprise .....  
située au ..... atteste  
de la régularité des cotisations fiscales et sociales de mon entreprise à ce jour.

Fait à .....

Le .....

Signature (précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé ») et le Cachet de l'entreprise

NB : La CAD se réserve le droit d'exiger les justificatifs à tout moment du traitement du dossier.

**Local commercial :**

<b>Surface commerciale du local</b>	..... en m <sup>2</sup>
<b>dont surface de vente :</b>	..... en m <sup>2</sup>
<b>Longueur de la vitrine</b>	..... en ml
<b>Accessibilité - Dérogation obtenue</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non  Si oui, fournir le justificatif.
<b>Date et natures des derniers travaux réalisés</b>	
<b>Montant du loyer mensuel - Hors charges</b>	..... en €
<b>Date et Signature ou de renouvellement du bail</b>	.....

**Historique d'activité de l'entreprise et type de clientèle**

Description de l'activité principale et secondaire, l'esprit, l'ambiance du local, l'image de l'entreprise, le type de clientèle, la zone de chalandise, le type de fournisseur, l'évolution de l'activité, les perspectives d'évolution, ..... :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Emploi :**

<b>Composition de l'entreprise</b>	<b>Effectif en année N-1</b>
<b>Chef d'entreprise</b>	
<b>Conjoint (e)</b>	
<b>Salariés en CDI</b>	
<b>Salariés en CDD</b>	
<b>Apprentis</b>	
<b>Intérimaires</b>	
<b>Stagiaire</b>	
<b>Autre</b>	
<b>TOTAL</b>	

Prévision d'embauche :  Oui  Non                      Nombre : .....

Etes-vous membre d'une association de commerçants et d'artisans :

Oui  Non

Si oui, laquelle ?

.....

.....

## 1. Le projet de travaux (nature et impacts attendus pour l'entreprise)

### Pièces à fournir :

- Extrait cadastral ([www.cadastre.gouv.fr](http://www.cadastre.gouv.fr)).
- Photo de l'existant extérieur.
- Photo de l'existant intérieur si concerné.
- Photo montage du projet de devanture si concerné.
- Notice descriptive des travaux.

### Exemple :

*Mon projet consiste à remplacer la vitrine actuelle en PVC par une vitrine avec une menuiserie en bois, à ajouter un volet métallique intérieur de sécurité.*

*L'enseigne sera également modifiée.*

*En matière d'accessibilité, je souhaite agrandir le wc de la boutique pour en faire un sanitaire handicapé.*

- Type d'aide sollicitée : Cocher.

<b>TRAVAUX « ACCESSIBILITE »</b>		<b>Mise aux normes Accessibilité</b> (Extérieur : changement de porte d'entrée, rampe d'accès, sonnette ; Intérieur : sanitaires et tablettes)
<b>TRAVAUX « MODERNISATIO N »</b>		<b>Rénovation de la façade/devanture</b>
		<b>Rénovation de l'enseigne</b>
		<b>Rénovation de la vitrine</b>
		<b>Mise en sécurité (grilles et stores métalliques anti-effraction)</b>

**Détail des travaux :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Impacts attendus des travaux :**

(Qu'espérez-vous comme évolution de votre commerce après travaux ?)

.....

.....

.....

.....



○ **Calendrier prévisionnel de réalisation :**

- **Date de démarrage prévue :**

.....

- **Date de fin prévue :**


.....

○ **Plan de financement du projet : Joindre les devis des travaux éligibles.**


<b>Estimation des travaux de modernisation en HT :</b>	
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
<b>Estimation des travaux d'accessibilité en HT :</b>	
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
.....	..... €
<b>TOTAL TRAVAUX :</b>	..... €

<b>Financement en € HT:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aides FISAC :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dont Etat :</li> <li>- dont CAD :</li> </ul> </li> <li>• <b>Reste à financer :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>apports</b> (fonds propre, trésorerie) :</li> <li>- <b>emprunt</b> :</li> </ul> </li> </ul>	<p>..... €</p> <p>..... €</p> <p>..... €</p> <p>..... €</p>


**En cas de prêt bancaire :**




COMMUNAUTÉ  
D'AGGLOMÉRATION  
DRACÉNOISE



CCI VAR




Chambres de Métiers  
et de l'Artisanat  
Région  
Provence-Alpes-Côte d'Azur  
Territoires VAE



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

---



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE  
DES FINANCES ET DE L'INDUSTRIE

**Attestation bancaire à compléter ou à joindre svp**

Nom et adresse de l'établissement bancaire :

.....

.....

.....

Nom et Tél. du conseiller :

.....

.....

.....

Montant du prêt accordé en € HT : .....

Taux de prêt : .....

Durée de remboursement en mois : .....

Fait à : .....

Le : .....

Signature et cachet de la Banque



**Lettre d'engagement attestant  
que le bénéficiaire a pris connaissance des obligations  
lui incombant et des modalités de versements des aides directes**

Monsieur le Président  
de la Communauté d'Agglomération Dracénoise  
Hôtel communautaire - Square Mozart CS 90 129  
83 004 DRAGUIGNAN Cedex

**Objet :** FISAC 2018/2020 (appel à projets 2016) - Courrier d'engagement sur les obligations et les modalités des aides directes accordées.

Monsieur le Président,

Je soussigné (e), Monsieur, Madame,

.....  
..... en qualité de (dirigeant, gérant)

pour le compte de l'entreprise .....  
située au .....

reconnais avoir pris connaissance et accepte le règlement d'attribution des aides directes géré par la Communauté d'Agglomération Dracénoise.

En vue de l'attribution de l'aide directe, je m'engage à faire parvenir les pièces justificatives nécessaires et/ou demandées, conformément à l'article 8 du règlement d'attribution des aides directes, au siège de la Communauté d'Agglomération Dracénoise, selon les modalités d'attribution mentionnées à l'article 7 dudit règlement.

En vue du versement de l'aide directe, je m'engage à faire réaliser les travaux et à en attester la preuve conformément à l'article 11 du dudit règlement et dans les conditions stipulées à l'article 10 dudit règlement.

En cas de non-respect de ces engagements, l'accord sera réputé caduc, la subvention annulée et par conséquent, je m'engage à rembourser l'acompte versé.

Je m'engage à communiquer à la Communauté d'Agglomération Dracénoise toute modification concernant la déclaration des travaux portant sur la nature ou le montant des investissements à réaliser.

Je m'engage à illustrer le partenariat financier public/privé en posant sur la vitrine de mon local un sticker\* « *L'Etat et l'Agglomération vous soutiennent dans la modernisation de votre local commercial* », sur lequel figure notamment les logos de l'Etat et de la CAD.

Je m'engage à donner accès à toutes informations utiles sur l'opération aidée ainsi qu'aux données économiques fiscales et financières permettant d'évaluer les effets ou l'impact de l'opération sur une période de 5 ans à compter de la notification de la subvention.

Je reconnais avoir pris connaissance et accepter le règlement d'attribution des aides directes mis en place par la Communauté d'Agglomération Dracénoise dans le cadre du FISAC 2018-2020.

\*fourni par la CAD

Fait à .....

Le .....

Signature (précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé ») et le Cachet de l'entreprise



## Lettre d'engagement de non commencement des travaux

Monsieur le Président  
de la Communauté d'Agglomération Dracénoise  
Hôtel communautaire - Square Mozart CS 90 129  
83 004 DRAGUIGNAN Cedex

**Objet :** FISAC 2018/2020 (appel à projets 2016) - Courrier d'engagement de non commencement des travaux.

Monsieur le Président,

Je soussigné (e), Monsieur, Madame,

.....  
..... en qualité de (dirigeant, gérant)

.....  
pour le compte de l'entreprise .....  
située au .....,  
s'engage à ne pas commencer les travaux qu'après la réception du dossier complet auprès de la  
Communauté d'Agglomération Dracénoise et qu'après la réception par l'entreprise d'un accusé  
réception.

Toute facture payée avant, relevé bancaire faisant foi, sera refusée.

Il est précisé que cet accusé réception ne présage en aucun cas de la décision du Comité d'attribution.

Je soussigné m'engage à finaliser les travaux dans un délai de 12 mois à compter de la date de notification délivrée par la Communauté d'Agglomération Dracénoise.

Je m'engage également à disposer, pour ces travaux, des toutes les autorisations administratives nécessaires (permis de construire, autorisation de travaux, ....).

Fait à .....

Le .....

Signature (précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé ») et le Cachet de l'entreprise

# Pièces à joindre et à transmettre à la CAD - Direction du Développement Economique - Service « Commerce »

## ➤ Pièces à fournir dans le cadre du dossier de demande de subvention

Pour toute entreprise :

**La demande d'aide, complétée et signée, devra être accompagnée des pièces mentionnées ci-après, sous réserve de nullité :**

- Le règlement d'attribution des aides directes signé et portant la mention « lu et approuvé »
- La Charte intercommunale des devantures, des enseignes et des terrasses commerciales de la Dracénie, signée et portant la mention « lu et approuvé »
- Copie des devis des investissements éligibles
- L'autorisation d'urbanisme appropriée (déclaration préalable de travaux, autorisation de travaux ...)

Pour les entreprises existantes :

- Extrait d'immatriculation au RM ou au RCS datant de moins de 3 mois
- Pièce justificative du siège de l'entreprise (titre de propriété, bail, ...)
- R.I.B de l'entreprise
- Bilans et comptes de résultats des 3 derniers exercices
- Attestation d'accessibilité ou document justifiant l'accessibilité ou la dérogation.

Pour les créateurs d'entreprise :

- Extrait d'immatriculation au RM ou au RCS datant de moins de 3 mois
- Si nécessaire, lettre d'intention du propriétaire pour la signature du bail
- R.I.B de l'entreprise
- Pour les affaires artisanales, attestation au stage de préparation à l'installation
- Comptes de résultats prévisionnels sur 3 ans
- Pour les sociétés, modèle des statuts

## ➤ Pièces à fournir après la réalisation des travaux :

- Une lettre de demande de versement de l'acompte de 50% si demande d'acompte
- Une lettre de demande de versement du solde de la subvention comportant une attestation de bonne fin de réalisation signée par le demandeur
- Un récapitulatif des factures des travaux, visées par le comptable, détaillant les travaux éligibles.
- La ou les factures acquittées qui devront faire apparaître :
  - Le nom du bénéficiaire de la subvention et son adresse complète
  - Le libellé précis et le détail des fournitures et des travaux
  - La date de livraison des fournitures et des travaux
  - La date de facturation
  - Le montant, HT, la TVA et le montant TTC
  - Le mode de paiement de la facture, date d'acquittement, tampon

Ne seront pas admis : les tickets et bons de caisse, les factures libellées à une autre personne/structure que le bénéficiaire officiel de la subvention.